



EURES VACANCY FORM / IMPRESO OFERTA EURES

COMPANY DETAILS / DATOS DE LA EMPRESA

Company Name/ Nombre Empresa:	REAL INTERIM		
Full postal address/ Dirección:	Ondernemingstraat 9 8630 Veurne (Bélgica)		
Contact person (s)/Persona (s) de contacto:	Lydy Lauwers		
Telephone/ Teléfono con prefijo país:		Mobile phone/ Teléfono Móvil	
Fax:			
E-mail:	lydy@axintor.be		
Web site:	(dato voluntario)		
Activity/Actividad de la empresa:			
Tax or Social security number/ NIF o N° Afiliación SS			
Short description of company/ Breve descripción de la empresa (por ejemplo: actividad, número de empleados, productos...):			

VACANCY DETAILS / DATOS DEL PUESTO

Job title/ Ocupación: (Sin abreviaturas)	Instalador de pavimentos		
Number of posts/ nº puestos	1		
Full job description/ Descripción completa del puesto:			
<p>Instalador de ladrillos, adoquines y piedras naturales para parques y jardines</p> <p>Llevar a cabo obras de infraestructura: construcción de jardines de estanque, zona verde</p> <p>Cercas de lugares, instalar hormigón, vallas de madera, alambre de metal</p> <p>Conocimientos de inglés o francés</p> <p>Experiencia de 5 años en la profesión</p>			

REQUIREMENTS/ REQUISITOS

Skills/ Competencias								
Experience needed/ Experiencia	NO		Up/hasta 2		Up/hasta 5		More/Mas	x
Education/Formación:								
Languages skills/ Idiomas:	(1 fluent/fluído-5 basic/ básico)Conocimientos de Inglés o francés							



Certificates, Licenses,etc.../ <i>Permisos, certificados etc..(i.e carnet conducir)</i>	
Other relevant information/Otra información de interés	

WORKING CONDITIONS/ CONDICIONES DEL PUESTO:

Salary/ Salario:(semanal,mensual,año)	Minimum:	Maximum:	Gross/ Bruto	Net/ neto
Currency/Moneda:				
Bonuses:				
Job location/Localidad del puesto:	VEURNE (Bélgica)			
Starting date/ Fecha inicio:				
Permanent/temporary contract/ Tipo de contrato	A tiempo completo e indefinido	End date if temporary/Fecha fin si es temporal:		
Full time/Part time job/ Tiempo completo parcial:				
Number of working hours per week/ Horas por semana				
Shifts and work on days off/Turnos y permisos				
Employer provides/helps with/ La empresa facilita o ayuda con (i.e: gastos de alojamiento, entrevista, viaje u otros por cambio domicilio)				
Other relevant information/Otra información de interés				

HOW TO APPLY / MODO DE SOLICITUD:

phone/telef.		e-mail		Mail/ correo	x	Fax		Others/ Otros (especificar):
Documents required/ Documentos requeridos: (CV o carta +CV, solicitud, etc...)								
Language of documents to be submitted/ Idioma de los documentos de solicitud:								
Where to send documents /Dirección de envío (dirección postal, email, fax , etc.)	Los interesados deben enviar Cv y carta de presentación a la Sra. Lydy Lauwers, e-mail: lydy@axintor.be							
Other application/recruitment arrangements/ Otros datos relativos a la solicitud o selección (i.e:entrevista telefónica o visita de la empresa al país...)								
Closing date of job vacancy/ Fecha cierre oferta								